



**МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минавтодор)**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
АВТОМОБИЛИЙН НЕКЪИЙН МИНИСТЕРСТВО**

ЧР, г. Грозный, ул. Сайханова, д.1, 364015; тел./факс: (8712) 29-53-43; e-mail: minavtodor@dorogichr.ru
<http://www.minavtodor-chr.ru>; ОКПО 45266511; ОГРН 1082031002261; ИНН/КПП 2014259159/201501001

Сайхановн ур., 1, Соьлжа – гI., Нохчийн Республика, 364015; тел.: (8712) 29-53-43; факс: 29-53-43; e-mail:
minavtodor@dorogichr.ru; <http://www.minavtodor-chr.ru>; ОКПО 452665511; ОГРН 1082031002261;
ИНН/КПП 2014259159/201501001

П Р И К А З

18.08.2019г.

№ 28/138-П

г. Грозный

О внесении изменений в приказ Министерства
автомобильных дорог Чеченской Республики
от 14 февраля 2019 года № 28/19-П

Во исполнение Поручения Председателя Правительства Чеченской Республики Хучиева М.М. от 19 июня 2019 года РК № 1673/01@ и в целях утверждения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве автомобильных дорог Чеченской Республики п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в пункт 1 приказа Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики от 14 февраля 2019 года № 28/19-П «Об организации в Министерстве автомобильных дорог Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» изменения, изложив его в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об организации в Министерстве автомобильных дорог Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в новой редакции согласно приложению.»


2. Отделу организационной работы и делопроизводства департамента государственной гражданской службы, делопроизводства и правового обеспечения Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики (Дикаева А.Б.):

а) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства;

б) ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя Правительства
Чеченской Республики – министр автомобильных
дорог Чеченской Республики

 А.Б. Тумхаджиев

Исп. Анаев И.М.
Зам. нач. отд. ООГЗ,
тел.: (8712) 29-53-46
E-mail: ogzmad@mail.ru

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в Министерстве автомобильных дорог Чеченской
Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1. Положение об организации в Министерстве автомобильных дорог Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно – Положение, Министерство) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - Общественный совет при Министерстве;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде

ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделения Министерства, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Министерстве.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Министерства:

- а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Министерство руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Министерства в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) информационная открытость функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется заместителем министра, курирующим данное направление деятельности, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими Министерства антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет департамент

государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства.

7. К компетенции департамента государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов Министерства в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

в) определение, подготовка и внесение на утверждение руководителю Министерства ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

г) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе;

д) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование руководства Министерства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

е) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством.

8. К компетенции департамента государственной гражданской службы, делопроизводства и правового обеспечения относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих и структурных подразделений Министерства, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Министерства требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в Министерство;

г) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса;

д) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих Министерства по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

9. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

- а) анализ деятельности Министерства на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;
- б) анализ нормативных правовых актов Министерства;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства;
- г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, департамент государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства (далее-Департамент) готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению руководителю Министерства не позднее 30 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 10 Положения, департамент государственных закупок и управления проектной деятельностью осуществляет:

- сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Министерства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения, Департамент осуществляет:

- подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне и его размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- обеспечение размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (форма № 1, № 2 приложения № 1 к настоящему Положению) (в срок не позднее августа отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;
- сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (форма № 3 приложения № 1 к настоящему Положению) (в срок не позднее сентября отчетного года);
- анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с

описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» обеспечивается структурными подразделениями Министерства, являющимися разработчиками соответствующих нормативных правовых актов (далее – Разработчик);

- оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление Разработчику заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству осуществляется отделом организации государственных закупок департамента государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства (далее-Отдел);

- представление руководителю Министерства проекта нормативного правового акта Министерства осуществляется Разработчиком с приложением заключения отдела имущественных отношений, правовой и кадровой работы департамента гражданской службы, делопроизводства и правового обеспечения Министерства о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения, Отдел осуществляет:

- описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня (приложение № 2 к настоящему Положению).

15. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Отделом составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков (приложение № 3 к настоящему Положению).

16. В целях снижения рисков нарушения АМЗ Отделом разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (приложение № 4 к настоящему Положению).

План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течении 5 рабочих дней.

Уполномоченными должностными лицами осуществляется мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

17. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

18. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений Министерства, указанных в пункте 6 Положения, и для Министерства в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются Департаментом и утверждаются руководителем Министерства.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится Департаментом ежегодно (приложение № 5 к настоящему Положению).

19. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

20. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется Департаментом в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

21. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается руководителем Министерства (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется Департаментом на утверждение коллегиальному органу.

22. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение месяца с момента его утверждения.

Приложение № 1
к Положению об организации в Министерстве
автомобильных дорог Чеченской Республики
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики уведомляет о
проведении публичных консультаций _____
(наименование нормативных правовых актов)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои
предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Сайханова, д.1, г. Грозный,
Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики, а также по адресу электронной
почты: madchr@mail.ru.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):
_____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с _____ до _____ по рабочим дням.

Форма № 2

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа проекта
нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики уведомляет о
проведении публичных консультаций _____
(наименование проекта нормативных правовых актов)

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои
предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Сайханова, д.1, г. Грозный,
Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики, а также по адресу электронной
почты: madchr@mail.ru.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):
_____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3)

2. Проект нормативного правового акта.

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с _____ до _____ по рабочим дням.

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефон:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта

Приложение № 2
к Положению об организации в Министерстве
автомобильных дорог Чеченской Республики
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

Уровни рисков нарушения АМЗ

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения Министерству автомобильных дорог Чеченской Республики
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения Министерству автомобильных дорог Чеченской Республики и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения Министерству автомобильных дорог Чеченской Республики и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3
к Положению об организации в Министерстве
автомобильных дорог Чеченской Республики
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

Карта рисков

№	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 4
к Положению об организации в Министерстве
автомобильных дорог Чеченской Республики
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков
нарушения АМЗ**

№	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок	Ответственный

**Ключевые показатели эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в Министерстве автомобильных дорог
Чеченской Республики**

**I. Ключевые показатели эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса
для Министерства в целом**

1. Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса для Министерства являются:

- 1.1. отсутствие нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства;
- 1.2. доля проектов нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ;
- 1.3. доля нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ.

2. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства в 2017 году;

КН_{оп} - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Министерства под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Министерства понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении Министерства антимонопольные дела;

- выданные антимонопольным органом в отношении Министерства предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших

возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом Министерству предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

3. Доля проектов нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов Министерства, в которых данным органом выявлены риски нарушения АМЗ (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов Министерства, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

4. Доля нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов Министерства, в которых выявлены риски нарушения АМЗ;

Кпнпа - количество нормативных правовых актов Министерства, в которых данным органом выявлены риски нарушения АМЗ (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов Министерства, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

II. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для департамента государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства

5. Для департамента государственных закупок и управления проектной деятельностью Министерства установлены следующие ключевые показатели эффективности:

- доля сотрудников Министерства, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, которая рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо - доля сотрудников Министерства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников Министерства, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ - общее количество сотрудников Министерства, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения АМЗ.