

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства автомобильных
дорог Чеченской Республики
от 24 августа 2023 г. № 28/333-П

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

к открытому конкурсу

на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением

ТОМ 2. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР

г. Грозный
2023 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	
1. Требования к Заявителю	
1.1. Заявка на участие в Конкурсе.....	
1.2. Общие требования к Заявителю.....	
1.3. Подтверждение соответствия заявителя и его заявки установленным требованиям	
1.4. Одна Заявка на участие в Конкурсе от Заявителя.....	
1.5. Задаток.....	
1.5.1. Предоставление Задатка	
1.5.2. Условия возврата Концедентом Задатка	
1.5.3. Условия удержания Концедентом Задатка	
2. Предварительный отбор	
2.1. Требования по оформлению Заявки	
2.1.1. Язык Заявки.....	
2.1.2. Документы и материалы, составляющие Заявку.....	
2.2. Оформление и подписание Заявки	
2.2.1. Правила оформления и подписания Заявки.....	
2.2.2. Опечатаывание и маркировка Заявки.....	
2.2.3. Срок и место подачи Заявок	
2.2.4. Заявки, поданные с опозданием	
2.2.5. Изменения в Заявках и их отзыв	
2.3. Порядок вскрытия конвертов, содержащих Заявки	
2.4. Рассмотрение Заявок	
2.4.1. Порядок рассмотрения Заявок (проведения предварительного отбора).....	
2.4.2. Уведомление Заявителям о результатах предварительного отбора Участников Конкурса.....	
2.4.3. Рассмотрение единственной Заявки	
2.4.4. Возврат Заявок Заявителям	
3. Приложения	
Приложение 1	
Приложение 2	

Введение

В настоящем Томе 2 Конкурсной Документации изложены:

- требования к Заявителю и Заявке для участия в Конкурсе, на основании которых проводится предварительный отбор Участников Конкурса,
- порядок проведения предварительного отбора и принятия решения о допуске Заявителей к участию в Конкурсе.

1. Требования к Заявителю

1.1. Заявка на участие в конкурсе

Заявка на участие в Конкурсе должна быть составлена по форме (форма Ф-1), установленной в Приложении 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации, и должна включать документацию, указанную в настоящем Томе 2 Конкурсной документации и отвечать требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

В качестве Заявителя могут выступать: индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

Лицо, выступающее в качестве Заявителя, становится, в случае прохождения предварительного отбора, Участником конкурса и в случае победы на Конкурсе и подписания Концессионного соглашения – Концессионером.

В Заявке, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации, Заявитель должен подтвердить:

- полноту и достоверность всей информации и документации, представленных в составе Заявки, включая приложения к Заявке;
- соответствие Заявителя общим требованиям, предъявляемым Конкурсной документацией и указанным в п. 1.2. Тома 2 Конкурсной документации;

1.2. Общие требования к Заявителю

Общими требованиями к Заявителю являются:

- (а) соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Федерального закона «О концессионных соглашениях»;

(б) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

(в) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения Заявки;

(г) отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

1.3. Специальные (квалификационные) требования к Заявителю

1.3.1. Наличие кадрового обеспечения

Заявитель должен подтвердить, что имеет в штате специалистов, имеющих высшее образование и опыт работы в организации, осуществляющей создание, эксплуатацию систем управления безопасности на транспорте, выполнения работ по проектированию и строительству линейно-кабельных сооружений. При этом, Заявитель вправе в подтверждении данного требования предоставить предварительные договора с отлагательными условиями о выполнении работ в целях создания Объекта Концессионного соглашения с соответствующими организациями. При этом, такие организации (в отдельности или в совокупности) должны подтвердить соответствие Участника Конкурса по наличию требований к кадровому обеспечению, определенные настоящим пунктом. При предоставлении в качестве подтверждения специального требования к участникам Конкурса «Наличие кадрового обеспечения» кадровый состав подрядных организаций, Заявитель и такие подрядные организации обязуются, в случае определения Заявителя Победителем Конкурса, заключить договора на выполнение указанных в договорах с отлагательными условиями, работ.

Документы, подтверждающие наличие кадрового обеспечения Заявителя: копии дипломов государственного образца об окончании высшего профессионального образования или профессиональной переподготовки с изменением квалификационного уровня (соответствующем заявляемому кадровому обеспечению), копии трудовых книжек специалистов (или копии трудовых договоров), иные документы, подтверждающие квалификацию, в соответствии с требованиями законодательства. Копии указанных документов должны быть заверены подписью и печатью (если применимо) Заявителя.

1.3.2. Требования к опыту реализации проектов в сфере создания систем безопасности на транспорте и выполнения работ по проектированию и строительству Линейно-кабельных сооружений (ЛКС)

Заявитель должен подтвердить, что обладает опытом создания не менее трех проектов в сфере создания систем безопасности на транспорте.

Указанный опыт должен быть подтвержден участием Заявителя в создании таких проектов в качестве подрядчика (исполнителя), заказчика, генерального подрядчика за последние 5 (пять) лет, предшествующих дате объявления Конкурса.

Участник также должен иметь положительный опыт выполнения работ по проектированию и строительству Линейно-кабельных сооружений (ЛКС):

- подтвердить количество спроектированных и построенных ВОЛС методом подвеса за последние 2 года в объеме не менее – 25 км.
- подтвердить количество спроектированных и построенных ВОЛС методом прокладки ВОК в канализацию за последние 2 года в объеме не менее -3 км. (*Для территории где нет канализации не является блок-фактором.)
- располагает необходимым количеством специалистов по сварке оптических волокон не менее 2 чел.,
- располагает необходимым количеством специалистов, сертифицированных на проведение измерений параметров оптических волокон не менее 2 чел.,
- располагает необходимым количеством специалистов для проведения строительных работ (протяжка кабеля) не менее 6 чел.,
- специалисты (производители работ) заявителя имеют действующие удостоверения: о проверке знаний норм и правил работы в электроустановках и одновременно имеют удостоверения: о проверке знаний требований охраны труда и техники безопасности, и имеющих группу по ЭБ не ниже 3-й.

Для подтверждения опыта в выполнении вышеуказанных работ предоставляются по выбору Заявителя:

1. Копии документов, подтверждающих наличие в штате соответствующее количество специалистов;
2. копии соответствующих договоров с актами/сертификатами приемки, подписанными в рамках их исполнения, подтверждающими выполнение договора в указанные в договоре сроки, без применения заказчиком такого договора штрафных санкций к Заявителю;
3. выдержки из соответствующих договоров и актов/сертификатов приемки, подписанными в рамках их исполнения, подтверждающими выполнение договора в указанные в договоре сроки, без применения заказчиком такого договора штрафных санкций к Заявителю, а также справку с описанием содержания выполненных работ, указанием объекта(-ов) и состава работ, заверенную подписью контрагента по соответствующим работам. При этом, в случае представления Заявителем выдержек из договоров и актов/сертификатов приемки, представленная информация должна однозначно показывать

соответствие Заявителя требуемому в настоящем разделе Тома 2 настоящей Конкурсной документации опыту.

1.3.3. На момент подачи заявки Заявитель должен подтвердить:

– наличие свидетельства от саморегулируемой организации о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, включающее работы по устройству наружных электрических сетей и линий связи, что подтверждается нотариально заверенной копией свидетельства;

– наличие лицензии на оказание услуг связи по предоставлению каналов связи.

В случае, если Заявитель выступает от имени простого товарищества, то подтверждение данных требований может быть предоставлено любым участником простого товарищества.

1.4. Подтверждение соответствия Заявителя и его заявки установленным требованиям

Заявитель должен соответствовать требованиям, установленным в п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации.

Соответствие Заявителя требованиям, установленным в п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации подтверждается:

(а) в отношении требований части (а) п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации – предоставлением документов, указанных в части 1 пункта 2.1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации, а также Заявкой, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации;

(б) в отношении требований части (б) п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации – предоставлением документов, указанных в части 1 пункта 2.1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации, а также Заявкой, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации;

(в) в отношении требований части (в) п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации – предоставлением оригиналов (или нотариально заверенных копий) документов, указанных в части 3 пункта 2.1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации;

(г) в отношении требований части (г) п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации – предоставлением документов, указанных в части 1 пункта 2.1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации, а также Заявкой, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации;

(д) в отношении требований п. 1.3 настоящего Тома 2 Конкурсной документации – предоставлением документов, определенных каждым подпунктом данного пункта.

Если в качестве Заявителя выступают действующие совместно без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более российских и (или) иностранных юридических лица, то предъявляемые в Конкурсной Документации общие требования к Заявителю (требования, указанные в частях (а) – (г) п. 1.2. настоящего Тома 2 Конкурсной документации) распространяются на каждое лицо, входящее в состав такого простого товарищества, при этом каждому из квалифицирующих требований (требования, указанные в п. 1.3 настоящего Тома 2 Конкурсной документации), установленных Конкурсной документацией, должно соответствовать хотя бы одно из лиц, входящих в состав простого товарищества.

1.5. Одна Заявка на участие в Конкурсе от Заявителя

Заявитель может подать только одну Заявку на участие в Конкурсе.

1.6. Задаток

1.6.1. Предоставление Задатка

Каждый Заявитель должен представить Задаток в размере **5 000 000** (пять миллионов) рублей в целях обеспечения исполнения обязательств по заключению Концессионного соглашения. Заявитель обязан представить в составе Заявки платежный документ, подтверждающий внесение оплаты полной суммы Задатка, и экземпляр Соглашения о задатке, подписанный Заявителем.

Соглашение о Задатке заключается между Концедентом и Заявителем до подачи Заявки на участие в Конкурсе в соответствии с формой (форма Ф-2), содержащейся в Приложении 2 к настоящему Тому 2 Конкурсной документации.

В платежном документе в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «Задаток в обеспечение исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, для обеспечения контроля за дорожным движением».

Место нахождения Концедента: 364015, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 1, Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики.

Заявитель обязан обеспечить перечисление Задатка в полном размере на счет Концедента согласно следующим реквизитам:

- получатель платежа: Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики;
- ИНН 2014259159 КПП 201501001;
- ЕКС № 40102810945370000083;
- КС № 03222643960000009400;
- БИК 019690001;

- ОТДЕЛЕНИЕ–НБ ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чеченской Республике г. Грозный л/сч. № 05942000340

1.6.2. Условия возврата Концедентом Задатка

Сумма Задатка возвращается Концедентом Заявителю, Участнику конкурса путем перечисления денежных средств в размере внесенного Заявителем Задатка на расчетный счет Заявителя, Участника Конкурса после наступления одного из следующих событий:

- в случае отказа Концедента от проведения настоящего открытого Конкурса – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления Концедентом уведомления об отказе от дальнейшего проведения Конкурса;
- в случае отзыва Заявителем Заявки на участие в Конкурсе - в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Заявок на участие в Конкурсе – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве;
- в случае отзыва Участником Конкурса Конкурсного Предложения в любое время до истечения срока представления в Конкурсную Комиссию Конкурсных Предложений – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Конкурсной Комиссией уведомления об отзыве;
- в случае получения Заявки на участие в Конкурсе после истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения таковой Заявки на участие в Конкурсе;
- в случае получения Конкурсного предложения после истечения срока представления Конкурсных Предложений – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого Конкурсного предложения;
- в случае, когда Конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске Заявителя к участию в настоящем Конкурсе, - внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников Конкурса;

- в случае, когда Заявителю, представившему единственную Заявку на участие в Конкурсе, не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения, - внесенная сумма Задатка возвращается в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;
- в случае, когда Заявитель, представивший единственную Заявку на участие в Конкурсе не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения, - внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения;
- в случае если Концедент по результатам рассмотрения представленного единственным Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким Заявителем Концессионного соглашения, - сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашения.
- в случае если по результатам рассмотрения представленного только одним Участником Конкурса Конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим Участником Конкурса Концессионного соглашения, Задаток, внесенный этим Участником Конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного на принятие решения тридцатидневного срока.
- в случае, когда Участник Конкурса участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса – сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса;
- в случае, заключения Концессионного соглашения с Участником Конкурса, внесенная сумма Задатка возвращается Участнику Конкурса в течение пяти рабочих дней.

1.6.3. Условия удержания Концедентом Задатка

Задаток не возвращается Концедентом в случае отказа или уклонения Победителя Конкурса от подписания Концессионного соглашения в течение срока, установленного в Конкурсной Документации для подписания Концессионного соглашения. В этом случае сумма Задатка подлежит перечислению в республиканский бюджет Чеченской республики.

2. Предварительный отбор

2.1. Требования по оформлению заявки

2.1.1. Язык заявки

Заявка и документы, имеющие отношение к заявке, должны быть составлены на русском языке. Заявка и документы, представленные только на иностранном языке, не рассматриваются. Заявка и документы, имеющие отношение к заявке, также по усмотрению заявителя могут быть представлены на двух языках – русском и иностранном.

К документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Юридическую силу для Концедента и Конкурсной Комиссии имеют официально представленные Заявка и документы на русском языке.

2.1.2. Документы и материалы, составляющие Заявку

В составе Заявки должны быть представлены следующие документы и материалы:

1) надлежащим образом заполненный и подписанный оригинал формы Ф-1 «К Заявке» и копия (согласно Приложению 1 к Тому 2 Конкурсной документации);

2) удостоверенная подписью Заявителя опись всех входящих в состав Заявки документов и материалов, с указанием наименования и количества страниц каждого документа/материала, а также номера листа Заявки;

3) документы, указанные в Разделе 1 «Организационно-правовая часть Заявки» и Разделе 2 «Документы о Задатке» настоящего Тома 2 Конкурсной документации».

Раздел 1. Организационно-правовая часть Заявки

Организационно-правовая часть Заявки содержит сведения и документы о Заявителе. В настоящий раздел Заявки Заявитель обязан включить:

1) Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя,

а) для индивидуальных предпринимателей:

- нотариально заверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя по месту его жительства;
- копия паспорта;

б) для юридических лиц:

для российских юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица, а также всех изменений, внесенных в них;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (либо ее нотариально заверенная копия), выданная не ранее, чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи Заявки;
- нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации соответствующих изменений в учредительные документы юридического лица (записи о внесении изменений в учредительные документы);
- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица.

для иностранных юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;
- оригинал или нотариально заверенная копия документа о государственной регистрации юридического лица или выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица;
- копии документов, подтверждающих налоговую регистрацию юридического лица;
- сведения о филиале / представительстве юридического лица, через которое Заявитель осуществляет свою деятельность в РФ.

в) для Заявителя – от имени простого товарищества:

- оригиналы либо нотариально заверенные копии договора о простом товариществе с указанием следующих сведений: функциональных обязанностей каждого юридического лица - участника простого товарищества в процессе реализации Проекта; программы сотрудничества, связанного с участием в реализации Проекта; размер вклада (доли) каждого товарища; права и обязанности каждого товарища; имущественная ответственность товарищей по их обязательствам в рамках договора о товариществе; условия прекращения действия договора о товариществе;
- документы, подтверждающие правоспособность каждого товарища, в соответствии с настоящим п. 1.

2) Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя:

- заверенная юридическим лицом копия документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица - Заявителя;

- нотариально заверенная копия доверенности, подтверждающей полномочия лица, имеющего право действовать от имени данного юридического лица (или индивидуального предпринимателя) - Заявителя;
- оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего право данного юридического лица вести дела и действовать от имени всех товарищей в составе Заявителя (от имени простого товарищества), либо документа, подтверждающего полномочия юридических лиц действовать совместно от имени Заявителя (от имени простого товарищества);
- решение или копия решения об одобрении сделки планируемой к заключению, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами Заявителя (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и др.). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок для Заявителя невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Заявителя порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Заявитель обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем представить вышеуказанное решение до момента заключения Концессионного соглашения.

3) Прочие документы:

- список аффилированных лиц Заявителя в соответствии с действующим законодательством с описанием связи между лицами (возможно, в виде схемы) – составляется в произвольной форме и заверяется подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скрепляется печатью Заявителя (при наличии таковой);
- письмо из налоговых органов, подтверждающее отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (применимо в отношении Заявителя). Либо документы и информация, подтверждающие обжалование наличия указанной задолженности в соответствии с применимым законодательством и что решение по такой жалобе не принято на дату подачи Заявки;
- документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным в п.п. 1.2 – 1.3 (общие и специальные требования к Заявителям) настоящего Тома 2 Конкурсной документации.

Раздел 2. Документы о Задатке

В составе Заявки должны быть представлены:

- копия платежного поручения Заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной Концедентом денежной суммы Задатка;
- оригинал подписанного Заявителем Соглашения о Задатке в соответствии с прилагаемой формой Ф-2.

2.2. Оформление и подписание Заявки

2.2.1. Правила оформления и подписания Заявки

Заявка представляется Заявителем в письменной форме в 2-х экземплярах (один оригинал и одна копия). Упоминание оригиналов и копий в единственном числе в данном разделе делается для удобства его использования. При этом один экземпляр – оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Заявителем согласно требованиям к экземпляру-оригиналу Заявки, установленным в настоящей Конкурсной Документации. Второй экземпляр – копия Заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра копии Заявки должна быть удостоверена подписью Заявителя либо его полномочного представителя.

Все документы, входящие в оригинал Заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых в Приложениях к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Заявитель может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав Заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

Все предоставляемые Заявителем документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. (Легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена).

Заявления, переданные с помощью факсимильной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

Документ в составе оригинала Заявки, предоставленного с нарушением данных требований, не имеет юридической силы, а Заявителю, представившему такую Заявку, будет отказано в допуске к участию в Конкурсе. Все страницы оригинального экземпляра Заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра-копии Заявки четко помечаются надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу. Документы, включенные в Оригинал Заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки количества страниц.

Экземпляр копии Заявки брошюруется отдельно. При этом все разделы Заявки прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Заявителя с указанием на обороте последнего листа количества страниц экземпляра.

К Заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица Заявителя опись документов и материалов Заявки.

Опись документов и материалов Заявки не сброшюровывается с материалами и документами Заявки. Опись документов и материалов Заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

2.2.2. Опечатывание и маркировка Заявки

Заявка на участие в Конкурсе представляется в Конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой: «Заявка на участие в Конкурсе на право заключения Концессионного соглашения на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, для обеспечения контроля за дорожным движением», внутри которого содержатся экземпляры Заявки – оригинал и копия.

К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов Заявки, оформленных в соответствии с требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

На конверте должны быть также указаны: наименование и адрес Заявителя; адрес для подачи Заявок.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и пропечатан печатью Заявителя (при ее наличии).

В приеме конверта с Заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.

Представители Заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

2.2.3. Срок и место подачи Заявок

Прием Заявок осуществляется в порядке, установленном в Томе 1 настоящей Конкурсной Документации. На момент регистрации Заявки Заявитель должен представить следующие документы:

- запечатанный конверт, содержащий - оригинал и копию Заявки;
- два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов Заявки.

Представленная в Конкурсную комиссию Заявка подлежит регистрации в журнале Заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Заявок. При этом на копии описи представленных Заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Заявки с указанием номера этой Заявки. Данная копия описи остается у Заявителя.

Срок поступления Заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с Заявкой в журнале регистрации и по дате и времени, проставленным при приеме Заявки на копии описи документов и материалов Заявки.

Концедент может продлить срок приема Заявок, внося в порядке, предусмотренном для утверждения Конкурсной документации, изменение в Конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Заявителя продлевается с учетом измененной окончательной даты.

В случае, если по истечении срока приема Заявок подано менее двух Заявок, Концедент объявляет Конкурс несостоявшимся по решению, принимаемому на следующий день после истечения этого срока.

2.2.4. Заявки, поданные с опозданием

После истечения установленного срока представления Заявки не принимаются. Конверт с Заявкой, представленной в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки.

В случае поступления таковой Заявки по почте, конверт с Заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю с уведомлением об отказе в принятии Заявки.

2.2.5. Изменения в Заявках и их отзыв

Заявитель вправе изменить или отозвать Заявку на участие в Конкурсе в любое время до истечения срока представления Заявок, установленного Графиком проведения конкурса. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления Заявок, установленного Графиком проведения конкурса.

Изменение в Заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ». Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Заявки.

Никакие изменения не могут быть внесены в Заявки после истечения срока представления Заявок, установленного Графиком проведения конкурса.

2.3. Порядок вскрытия конвертов, содержащих Заявки

Вскрытие конвертов с Заявками будет произведено Конкурсной комиссией в порядке, установленном ст. 28 Федерального закона «О концессионных соглашениях». Заявители (их полномочные представители) могут присутствовать на процедуре вскрытия конвертов.

Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с Заявками, которые поданы до истечения установленного срока подачи Заявок.

В первую очередь вскрываются конверты с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ». Те конверты с Заявками, отзыв которых осуществлен Заявителями в соответствии с частью 7 статьи 27 Федерального закона «О концессионных соглашениях», вскрываться и рассматриваться не будут.

При вскрытии каждого конверта с Заявкой объявляются присутствующим и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Заявителя, конверт с Заявкой на участие в Конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.

2.4. Рассмотрение Заявок

2.4.1. Порядок рассмотрения Заявок

1. Конкурсная Комиссия рассматривает Заявки и определяет:

1) соответствие Заявки на участие в Конкурсе требованиям, содержащимся в Конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений представленной им Заявки на участие в конкурсе;

2) соответствие Заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к Участникам Конкурса, установленным Конкурсной документацией. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

Запрос Конкурсной комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Заявки должен содержать: суть запрашиваемых разъяснений; сроки и адрес представления Заявителем разъяснений Заявки.

Заявитель обязан представить в ответ на запрос Конкурсной комиссии письменные разъяснения положений Заявки в сроки и по адресу, указанным в запросе Конкурсной комиссии.

3) соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым к Концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Федерального закона «О концессионных соглашениях»;

4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - Заявителя или о прекращении физическим лицом - Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

6) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения Заявки;

2. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора Участников Конкурса принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора Участников Конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения. При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная комиссия вправе проверять достоверность сведений, указанных в Заявке.

3. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

1) Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам Конкурса и установленным Конкурсной документацией;

2) Заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к Заявкам на участие в Конкурсе и установленным Конкурсной документацией;

3) представленные Заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

4) задаток Заявителя не поступил на счет в срок и в размере, который установлен Конкурсной документацией,

2.4.2. Уведомление Заявителям о результатах предварительного отбора Участников Конкурса

Заявитель получает статус Участника Конкурса, прошедшего предварительный отбор, после подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников Конкурса с указанием сведений о допуске данного Заявителя к участию в Конкурсе.

Конкурсная комиссия в течение срока, установленного Графиком проведения Конкурса, направляет Заявителям, прошедшим предварительный отбор, уведомление с предложением представить Конкурсное предложение.

Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков.

2.4.3. Рассмотрение единственной Заявки

В случае если по истечении срока представления Заявок на участие в Конкурсе представлено менее двух Заявок на участие в Конкурсе, Конкурс по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся, Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой на участие в Конкурсе и рассмотреть эту Заявку в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае если Заявитель и представленная им Заявка на участие в Конкурсе соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления Заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким Заявителем предложения не может составлять более чем пятнадцать рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким заявителем.

2.4.4. Возврат заявок заявителям

По завершении процедуры вскрытия конвертов с заявками все заявки становятся собственностью Концедента и не подлежат возврату заявителям.

3. Приложения

Приложениями к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации и соответственно неотъемлемыми частями Конкурсной Документации, являются:

Приложение 1 к Тому 2 - ФОРМА Ф-1. К Заявке.

Приложение 2 к Тому 2 – ФОРМА Ф-2. Соглашение о Задатке

к Тому 2 Конкурсной документации к открытому конкурсу

на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением

(является неотъемлемой частью Конкурсной Документации)

ФОРМА Ф-1. К Заявке (рекомендуемая форма).

Бланк Заявителя
(представителя Заявителя)

в Конкурсную комиссию

Настоящим _____ (наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес, E-mail, тел/факс Заявителя) (далее – Заявитель) представляет Заявку на участие в Конкурсе на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, для обеспечения контроля за дорожным движением, в количестве 2-х экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на _____ стр.

Настоящим Заявитель подтверждает обязательное исполнение условий Конкурсной документации.

Настоящим Заявитель подтверждает:

- полноту и достоверность всей информации и документации, представленных в составе Заявки, включая приложения к Заявке;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Федерального закона «О концессионных соглашениях»;
- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов каждого из указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, за исключением случаев, когда какое-либо из указанных лиц добросовестно обжалует наличие своей задолженности в соответствии с применимым законодательством, и решение по такой жалобе не принято на дату подачи Заявки;
- отсутствие решения о ликвидации юридического лица - Заявителя или о прекращении физическим лицом - Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

Заявитель (наименование, Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

к Тому 2 Конкурсной Документации к открытому конкурсу

на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением

(является неотъемлемой частью Конкурсной Документации)

ФОРМА Ф-2. Соглашение о Задатке

г. Грозный:

Дата заключения:

Настоящее соглашение заключено между Министерством автомобильных дорог Чеченской Республики (далее – Министерство) в лице заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики – министра автомобильных дорог Чеченской Республики Тумхаджиева Абубакара Бухаруевича, действующего на основании Положения о Министерстве, с одной стороны,

и [•], в лице [•], действующего на основании [•], (далее - Заявитель, Участник), с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о задатке (далее - Соглашение) о следующем:

1. Заявитель вносит Задаток в обеспечение исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения в размере **5 000 000 (пять миллионов) рублей.**

2. Место нахождения Концедента: 364015, Чеченская Республика, город Грозный, улица Сайханова, д. 1.

3. Заявитель перечисляет Задаток на расчетный счет Министерства по следующим реквизитам:

- получатель платежа: Министерство транспорта и связи Чеченской Республики
- ИНН 2014259159
- КПП 201501001
- ЕКС № 40102810945370000083
- КС № 03222643960000009400
- БИК 019690001
- ОТДЕЛЕНИЕ–НБ ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Чеченской Республике г. Грозный л/сч. № 05942000340

4. Назначение платежа: «Задаток в обеспечение исполнения обязательства Заявителя по заключению Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики - работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением».

Задаток должен быть внесен Заявителем до подачи Заявки на участие в Конкурсе.

5. Сумма Задатка возвращается Концедентом Заявителю, Участнику Конкурса путем перечисления денежных средств, в размере внесенного Заявителем Задатка на расчетный счет Заявителя, Участника Конкурса после наступления одного из следующих событий:

- в случае отказа Концедента от проведения настоящего открытого Конкурса – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления Концедентом уведомления об отказе от дальнейшего проведения Конкурса;
- в случае отзыва Заявителем Заявки на участие в Конкурсе - в любое время до истечения срока представления в Конкурсную Комиссию Заявок на участие в Конкурсе – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Конкурсной Комиссией уведомления об отзыве;
- в случае отзыва Участником Конкурса Конкурсного Предложения в любое время до истечения срока представления в Конкурсную Комиссию Конкурсных Предложений – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Конкурсной Комиссией уведомления об отзыве;
- в случае получения Заявки на участие в Конкурсе после истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения таковой Заявки на участие в Конкурсе;
- в случае получения Конкурсного Предложения после истечения срока представления Конкурсных Предложений – внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого Конкурсного Предложения;
- в случае, когда Конкурсной Комиссией принято решение об отказе в допуске Заявителя к участию в настоящем Конкурсе, - внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной Комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников Конкурса;
- в случае, когда Заявителю, представившему единственную Заявку на участие в Конкурсе, не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения, - внесенная сумма Задатка возвращается в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;
- в случае, когда Заявитель, представивший единственную Заявку на участие в Конкурсе не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения, - внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения;
- в случае если Концедент по результатам рассмотрения представленного единственным Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким Заявителем Концессионного соглашения, - сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашения.
- в случае если по результатам рассмотрения представленного только одним Участником Конкурса Конкурсного Предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим Участником Конкурса Концессионного соглашения, Задаток, внесенный этим Участником Конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного на принятие решения тридцатидневного срока.

- в случае, когда Участник Конкурса участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса – сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса;
- в случае, заключения Концессионного соглашения с Участником Конкурса, внесенная сумма Задатка возвращается Участнику Конкурса в течение пяти рабочих дней.

6. Победителю Конкурса, отказавшемуся или уклонившемуся от подписания в установленный срок Концессионного соглашения, внесенный им Задаток, не возвращается.

7. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

8. Настоящее соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для сторон.

Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон: