



МИНИСТЕРСТВО АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минавтодор ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН АВТОМОБИЛИЙН НЕКЪИЙН МИНИСТЕРСТВО

ЧР. г. Грозный, ул. Сайханова, д.1, 364015; тел./факс: (8712) 29-53-43; e-mail: madchr@mail.ru; minavtodor@dorogichr.ru
<http://www.minavtodor-chr.ru>; ОКПО 45266511; ОГРН 1082031002261; ИНН/КПП 2014259159/201501001

Сайхановн ур., 1, Соьлжа – гI., Нохчийн Республика, 364015; тел.: (8712) 29-53-43; факс: 29-53-43; e-mail: madchr@mail.ru;
minavtodor@dorogichr.ru; <http://www.minavtodor-chr.ru>; ОКПО 452665511; ОГРН 1082031002261; ИНН/КПП 2014259159/201501001

П Р И К А З

24.08 2023

№ 28/333-П

г. Грозный

**О создании конкурсной комиссии
и утверждении конкурсной документации
по проведению открытого конкурса на право
заключения концессионного соглашения**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», распоряжением Правительства Чеченской Республики от 26 июля 2023 года № 225-р «О концессионном соглашении» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить конкурсную документацию к открытому конкурсу на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики – работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением (далее соответственно – Конкурсная документация, Конкурс) согласно приложению № 1.

2. Создать конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики – работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением (далее – Конкурсная комиссия).

3. Утвердить:

3.1. Положение о Конкурсной комиссии согласно приложению № 2.

3.2. Персональный состав Конкурсной комиссии согласно приложению

№ 3.

4. Председателю Конкурсной комиссии до 1 сентября 2023 года обеспечить опубликование:

на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) Конкурсную документацию и сообщение о проведении Конкурса;

на официальном сайте Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики в сети «Интернет» (<https://www.minavtodor-chr.ru/>) и официальном издании Чеченской Республики («Вести Республики») сообщение о проведении Конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра автомобильных дорог Чеченской Республики Темирбулатова А.А.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя Правительства
Чеченской Республики-министр автомобильных
дорог Чеченской Республики


А.Б. Тумхаджиев

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства автомобильных
дорог Чеченской Республики
от 24.08. 2023 г. № 28/333-П

Положение
о конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения
концессионного соглашения в отношении элементов обустройства
автомобильных дорог на территории Чеченской Республики –
работающие в автоматическом режиме специальные технические
средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для
фиксации нарушений правил дорожного движения на территории
Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным
движением

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения о создании и эксплуатации элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики-работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики (далее - конкурс), определяет функции, состав, порядок формирования, принятия и оформления решений конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения о создании и эксплуатации элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики-работающих в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики (далее - конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также положением о конкурсной комиссии.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Министерство автомобильных дорог Чеченской Республики.

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается руководителем Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики.

Членами конкурсной комиссии не могут быть граждане, представившие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организации, представившей заявки на участие в конкурсе, либо граждане, являющиеся акционерами (участниками) этих организаций, членами их органов управления или аффилированными лицами участников конкурса.

2.2. Руководит деятельностью конкурсной комиссии председатель конкурсной комиссии, а в период отсутствия председателя - заместитель председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии:

- ведет заседания конкурсной комиссии;
- организует работу конкурсной комиссии;
- оглашает повестку заседания конкурсной комиссии и при необходимости вносит на голосование предложения по ее изменению и дополнению;
- ставит на голосование предложения членов конкурсной комиссии и проекты принимаемых решений;
- ведет переписку от имени конкурсной комиссии;
- подводит итоги голосования.

2.3. Осуществляет организационную работу конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- обеспечивает опубликование и размещение сообщения о проведении конкурса;
- обеспечивает опубликование и размещение сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;
- принимает заявки на участие в конкурсе;
- направляет членам конкурсной комиссии приглашения на заседания;
- рассылает членам конкурсной комиссии материалы к заседаниям;
- предоставляет конкурсную документацию с разъяснениями положений конкурсной документации в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - Федеральный закон);
- направляет участникам конкурса приглашения представить конкурсные предложения;
- надлежащим образом и своевременно оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными

предложениями и рассмотрению и оценки конкурсных предложений с результатами проведения конкурса, направляет их заинтересованным лицам;

- осуществляет учет и хранение материалов конкурсной комиссии, а также учет входящих и исходящих документов;

- уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса;

- обеспечивает опубликование и размещение сообщения о результатах проведения конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия:

- проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками конкурса в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией на основании части 1 статьи 23 Федерального закона, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;

- устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным Федеральным законом и конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям конкурса и указанным требованиям;

- в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений;

- определяет участников конкурса;

- принимает решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

- осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение таких заявок в порядке, установленном статьей 29 Федерального закона;

- определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;

- подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения конкурса;

- рассматривает и оценивает конкурсные предложения, в том числе осуществляет оценку конкурсных предложений в баллах в соответствии с критерием конкурса, предусмотренным частью 2.2 статьи 24 Федерального закона.

2.5. Конкурсная комиссия вправе привлечь к участию в деятельности конкурсной комиссии для дачи консультаций независимых экспертов.

3. Порядок принятия решений

3.1. Члены конкурсной комиссии могут представлять письменное мнение по вопросам повестки дня заседания.

При принятии решений в рамках оценки и рассмотрения конкурсных предложений члены конкурсной комиссии действуют в порядке, установленном статьями 28, 29, 31, 32, 33 Федерального закона.

3.2. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствовавших на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

4. Порядок оформления и опубликования решений конкурсной комиссии

4.1. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии. Протоколы заседаний конкурсной комиссии оформляются не позднее трех дней с даты проведения соответствующего заседания.

4.2. В протоколах заседаний конкурсной комиссии в обязательном порядке указываются дата заседания, повестка дня, присутствующие члены конкурсной комиссии, фамилии, имена и отчества, должности приглашенных на заседание конкурсной комиссии, принятые решения, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (в случае наличия такого), а также иная информация, наличие которой является обязательной в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

4.3. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся публикует сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения в официальном издании, в котором было опубликовано сообщение о проведении конкурса, и размещает такое сообщение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.4. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся направляет уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

5. Ответственность членов Конкурсной комиссии. Обжалование действий (бездействия) Конкурсной комиссии

5.1. Члены конкурсной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены конкурсной комиссии не вправе распространять ставшие известными им в ходе проведения конкурса сведения, составляющие государственную, служебную, коммерческую тайну, иные сведения, отнесенные в соответствии с законодательством к конфиденциальной информации. Распространением не признается передача вышеуказанных сведений в органы государственной власти (соответствующим должностным лицам), имеющие в соответствии с законодательством полномочия на получение (истребование) информации.

5.3. Обжалование действий членов конкурсной комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Состав Конкурсной комиссии по проведению конкурса на право заключения Концессионного соглашения в отношении элементов обустройства автомобильных дорог на территории Чеченской Республики – работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения на территории Чеченской Республики, - для обеспечения контроля за дорожным движением

Темирбулатов
Аюб Асхадович - заместитель министра автомобильных дорог Чеченской Республики, председатель конкурсной комиссии

Межидов
Асламбек Вахаевич - заместитель министра экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, заместитель председателя конкурсной комиссии

Виситов
Зелимхан Нажмудинович - главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений, правовой и кадровой работы Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики, секретарь комиссии (без права голоса)

Члены комиссии:

Ибрагимова
Лариса Мехдиевна - директор финансово-экономического департамента Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики

Вагаев
Роман Вахитович - начальник отдела мониторинга и регистрации земельных участков Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики

Межидов
Ибрагим Султанбекович - начальник отдела бюджетных инвестиций, государственных и муниципальных программ департамента бюджетной политики в сфере государственного управления и в отраслях экономики Министерства финансов Чеченской

Республики

Летуновский
Виктор Юрьевич

- начальник центра автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД МВД по Чеченской Республике

Килабов
Мурад Насрудинович

- начальник отдела имущественных отношений, правовой и кадровой работы Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики

Дакаев
Айнди Алхазурович

- начальник отдела сохранности дорожной сети департамента ремонта, содержания и сохранности дорожной сети Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики

Дабачхаджиева
Залина Исаевна

- начальник отдела организации государственных закупок департамента организации государственных закупок, организационной работы и делопроизводства Министерства автомобильных дорог Чеченской Республики